

ISOLATIE VAN EEN ZIEKE CLIËNT MET MAAGDARMKLACHTEN OP EEN KAMER/APPARTEMENT

Indicatie voor isolatie	<p>Op basis van klinische verschijnselen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Misselijkheid en/of hoofdpijn en/of buikpijn en/of milde koorts ▪ Braken en/of diarree ▪ Deze verschijnselen zonder bekende oorzaak, dus niet door AB gebruik of ander onderliggend lijden
Diagnostiek	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wanneer men er zeker van is, niet met Clostridium te maken te hebben (zie definitie), is kweken overbodig voor de keuze in de te nemen maatregelen
Kamer	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Een cliënt op eenpersoons kamer/appartement met eigen toilet <p>In geval van een meerpersoons kamer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Meerdere zieken kunnen op een meerpersoons kamer/appartement met apart toilet geïsoleerd worden ▪ Tussen de verzorging van twee cliënten in geldt handschoenen vervangen, handdesinfectie, nieuwe handschoenen aan en bij zichtbare vervuiling schort vervangen ▪ Bevestig de deurkaarten op zowel de binnenkant als de buitenkant van de deur van de cliëntenkamer/appartement. ▪ Zorg dat de gebruikte isolatiekleding op de kamer in een afvalzak/afvalbak gedeponeerd kan worden.
Registratie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Noteer de isolatie in de status/het dossier ▪ Geef ten behoeve van het bijhouden van de “registratielijst zieken” dagelijks de stand van zaken door aan de leidinggevende
Materialen voorraad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leg alle benodigdheden voor verpleging/verzorging en eenvoudig onderzoek op de kamer en laat deze daar gedurende de isolatie liggen. ▪ Neem geen "eigen" materiaal mee de kamer in (stethoscoop, kochers, scharen etc.).

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Houd voorraad verband- en ander (steriel) materiaal zo beperkt mogelijk (voor maximaal 24 uur). ▪ Reinig en desinfecteer alle materialen en verpleegkundige hulpmiddelen zoals postoeel en tillift vóórdát deze de kamer verlaten
Betreden en verlaten kamer door medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vóór betreden kamer/appartement <ul style="list-style-type: none"> ▪ Doe een FFP1/FFP2 masker op ▪ Trek overschort aan (lange mouw) ▪ Trek handschoenen (niet steriel) aan en doe deze over het manchet van de schort ▪ Direct vooraf aan het verlaten van de kamer/appartement <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trek handschoenen uit en werp deze weg ▪ Doe de overschort uit en werp deze weg ▪ Doe het masker af en werp deze weg ▪ Desinfecteer de handen ▪ Verlaat direct hierna de kamer/appartement
Maatregelen voor de cliënt	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De cliënt blijft gedurende de isolatie op de kamer/appartement ▪ Instrueer de cliënt, indien mogelijk, over een goede handhygiëne (wassen met water en zeep of desinfectie met handalcohol) ▪ Handhaaf de isolatie wanneer een cliënt is overleden tot de cliënt de afdeling/groep heeft verlaten en de kamer is gereinigd en gedesinfecteerd. ▪ Annuleer alle gemaakte afspraken van cliënten met kapper, pedicure, tandarts of vergelijkbare voorzieningen/diensten
Bezoek	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beperk bezoek zoveel mogelijk ▪ Kinderen mogen, onder begeleiding, alléén komen als ze zich aan de gestelde regels voor bezoekers houden. ▪ Bezoekers worden geadviseerd dezelfde maatregelen als medewerkers aan te houden. Men is dit echter niet verplicht. ▪ Bezoekers mogen geen gebruik maken van het toilet van de cliëntenkamer ▪ Het bezoek past handhygiëne toe voor het verlaten van de cliënten kamer en voor het verlaten van de afdeling indien deze gesloten is. ▪ Het bezoek verlaat de instelling rechtstreeks (geen andere cliënten bezoeken). ▪ De zorg is verantwoordelijk voor het informeren van het bezoek over deze maatregelen.

Kleding van de cliënt	<ul style="list-style-type: none"> De cliënt draagt eigen kleding, die bij voorkeur op 60°C gewassen kan worden, of op 40 graden en daarna gestreken of machinaal gedroogd wordt
Linnengoed	<ul style="list-style-type: none"> Sluit de waszak in de cliëntenkamer Doe een tweede waszak om de zak als deze aan de buitenkant vochtig of bevuild is Markeer eventueel de waszak wanneer hierover afspraken gemaakt zijn met de wasserij
Serviesgoed	<ul style="list-style-type: none"> Haal het serviesgoed uit de kamer en plaats dit direct in de hiervoor bestemde kar of vaatwasser.
Afvoer urine en ontlasting	<ul style="list-style-type: none"> Gebruik disposable opvangmateriaal met gellvormer voor de afvoer van urine en ontlasting en gooi dit volgens de gebruiksaanwijzing direct weg Breng de gebruikte po naar bedpanspoeler en plaats deze direct hierin. Trek hierbij direct vóór verlaten kamer schone handschoenen aan en bedien het bedieningspaneel van de pospoeler uitsluitend met “schone” hand. Indien er geen pospoeler of vermaler gebruikt wordt, moet gebruik gemaakt worden van disposable inlegmateriaal voor po en urinaal. Po en urinaal mogen niet handmatig in een toilet gelegd worden.
Afval	<ul style="list-style-type: none"> Sluit de afvalzak in de cliëntenkamer Markeer eventueel de afvalzak wanneer hierover afspraken gemaakt zijn met de transportdienst of afvalverwerker
Instrumentarium	<ul style="list-style-type: none"> Volgens gebruikelijke wijze afvoeren
Dagelijkse reiniging & desinfectie	<ul style="list-style-type: none"> Reinig de isolatiekamer dagelijks huishoudelijk Reinig en desinfecteer dagelijks het toilet, postoeel, handenwasgelegenheid en handcontactpunten
Opheffen isolatie	<ul style="list-style-type: none"> Hef de isolatie op wanneer de cliënt minimaal 48 uur niet meer heeft gebraakt en gedurende minimaal 48 uur een voor de cliënt normaal/gebruikelijk defecatiepatroon heeft De cliënt hoeft nu niet meer op de kamer te verblijven. Vervang de deurkaart door de nieuwe “Nazorg-deurkaart” en vul de start en einddatum van deze nazorg-maatregelen in. De cliënt gebruikt in de nazorgfase tot gedurende 3 dagen na opheffen van de isolatie uitsluitend het eigen toilet Gedurende deze 3 dagen nazorg draagt de medewerker bij de douchebeurt en ondersteuning bij toiletgang voor ontlasting een masker, handschoenen en bij risico op bevuiling van de kleding/onderarmen een schort/schort met lange mouwen

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verwijder na de einddatum die op de nazorg-deurkaart is aangegeven de kaart en gooi deze weg. Alle extra maatregelen zijn nu opgeheven.
Reiniging & desinfectie na opheffen isolatie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Was, indien aanwezig altijd de bedgordijnen. ▪ Was de vitrage en/of overgordijnen wanneer de cliënt in de kamer gebraakt heeft ▪ Reinig en desinfecteer of laat de kamer reinigen en desinfecteren volgens procedure: “Eindreiniging en desinfectie van een isolatiekamer” ▪ Verwijder na eindreiniging en -desinfectie de deurkaart voor isolatie of de nazorg-deurkaart van de deur van de cliëntenkamer